

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. C.K. NORWIDA W TRZESZCZANACH

1. W regulaminie pod nazwą Rada Rodziców rozumie się Radę Rodziców w Szkole Podstawowej im. C. K. Norwida w Trzeszczanach
2. Rada Rodziców jest społecznym organem stanowiącym reprezentację ogółu rodziców uczniów.

ROZDZIAŁ I

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Celem Rady Rodziców jest realizowanie praktycznych zadań doskonalenia całego procesu wychowania i nauczania dzieci przez zapewnienie ścisłej współpracy pomiędzy domem a szkołą, które wspólnie powinny wypełniać swoje komplementarne funkcje.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz społecznej funkcji szkoły.
3. Do ważniejszych zadań Rady Rodziców należy:
 - zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez występowanie do wszystkich organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły;
 - współpraca z organami szkoły w zakresie zapewnienia rodzicom rzetelnej informacji o:
 - planach dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 - regulaminie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - postępach w nauce i zachowaniu dziecka,
 - możliwości uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia dziecka;
 - organizowanie samopomocy rodziców w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych;
 - współpraca z Samorządem Uczniowskim,
 - współudział w organizacji różnych form zajęć pozalekcyjnych uczniów;
 - pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
 - gromadzenie z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, szczególnie w zakresie dydaktycznym i wychowawczym, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy;
 - uchwalanie regulaminu swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
 - szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad.
4. Rada Rodziców może porozumiewać się z radami rodziców innych szkół, ustalając zasady i zakres współpracy.
5. Do kompetencji stanowiących Rady Rodziców należy:
 - uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną;

- programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli,
 - program wychowawczo - profilaktyczny dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska, obejmuje wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczo - profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - uchwalanie regulaminu swojej działalności.
6. W razie braku porozumienia Rady Rodziców z Radą Pedagogiczną programy i plany ustala dyrektor szkoły.
 7. Do kompetencji opiniodawczych Rady Rodziców należy:
 - Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
 - Opiniowanie projektu planu finansowego złożonego przez dyrektora szkoły,
 - Opiniowanie podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji.
 - Opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
 - Opiniuje propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego
 8. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły do dyrektora szkoły, innych organów szkoły, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
 9. Rada Rodziców wnioskuje o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
 10. Rada Rodziców uzgadnia wzór jednolitego stroju do noszenia przez uczniów na terenie szkoły.
 11. Rada Rodziców może wnioskować o dokonanie oceny pracy nauczyciela.
 12. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.
 13. Rada Rodziców deleguje swojego przedstawiciela do komisji konkursowej wylaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub nowo zakładanego zespołu szkół.

ROZDZIAŁ II

STRUKTURA ORGANIZACYJNA RADY RODZICÓW

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest klasowe zebranie rodziców.
2. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
3. Zebranie rodziców danego oddziału wybiera spośród siebie w tajnym głosowaniu przedstawiciela do Rady Rodziców, przewodniczącego klasowej rady rodziców. Zebranie może wybrać również wiceprzewodniczącego i skarbnika. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Przedstawiciele klasowych rad rodziców tworzą Radę Rodziców Szkoły.
5. Radę Rodziców Szkoły reprezentuje Prezydium Rady Rodziców, do którego wchodzi jeden przedstawiciel każdej klasowej Rady Rodziców.
6. Prezydium wybiera Zarząd Rady Rodziców- przewodniczący, zastępca, sekretarz, skarbnik, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz komisję rewizyjną - organ kontrolny Rady Rodziców.
7. Prezydium dokonuje ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

8. Komisja rewizyjna składa się z co najmniej z 3 osób.
9. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, począwszy od dnia wyboru do dnia 30 września ostatniego roku kadencji.
10. Posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej przewodniczącego. Zebranie musi zostać zwołane, jeśli wniosek taki zgłosi co najmniej dwóch członków Rady Rodziców.
11. Przewodniczący informuje o zwołaniu zebrania Rady Rodziców na tydzień przed jego odbyciem.
12. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy wychowawcy klasy lub rodziców.
13. Rada Rodziców może tworzyć stale lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród rodziców, a także osób spoza szkoły współdziałających z rodzicami – dla wykonania określonych zadań.

ROZDZIAŁ III

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

1. Wybory prezydium Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu jawnym lub tajnym, w zależności od decyzji zebranych.
2. Wyboru przewodniczącego dokonuje się w głosowaniu jawnym lub tajnym w zależności od decyzji zebranych.
3. Wybrani zostaną ci kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, jednak nie mniej niż 50% + 1 głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Członkowie Rady Rodziców, których dzieci opuściły szkołę w czasie trwania kadencji lub którzy zrezygnowali ze swych funkcji z innych względów, zostają zastąpieni przez dokoptowanie, jednakże w ilości nie większej niż 1/3 składu, do czasu najbliższego zebrania, które powinno przeprowadzić wybory.

ROZDZIAŁ IV

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW ORAZ JEJ PREZYDIUM

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Uchwały są protokołowane.

ROZDZIAŁ V

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły z następujących źródeł:
 - składek rodziców,
 - wpłat osób fizycznych, organizacji instytucji i fundacji,
 - dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
 - działalności gospodarczej.

2. Wysokość składki wnoszonej przez rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
3. Jeżeli do Szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Prezydium może wyrazić zgodę na uiszczenie składki proporcjonalnie do ilości tych dzieci.
4. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków na dany rok szkolny.

ROZDZIAŁ VI

OBSŁUGA KSIĘGOWO – RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

1. Obsługę księgowo – rachunkową prowadzi skarbnik lub fachowa siła księgowa upoważniona przez Radę Rodziców. Przewiduje się możliwość zlecenia prowadzenia obsługi księgowo – rachunkowej. Warunki wynagrodzenia określi umowa.
2. Rada Rodziców może posiadać w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania operacji bankowych.
3. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Zarząd Rady Rodziców poprzez upoważnione osoby: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
4. Na posiedzeniach Prezydium Rady Rodziców zarząd przedstawia sprawozdanie finansowe z wydanych środków zgromadzonych na funduszu.

ROZDZIAŁ VII

ZADANIA POSZCZEGÓLNYCH ORGANÓW RADY RODZICÓW

1. Zadaniem przewodniczącego jest kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, a zwłaszcza:
 - reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz oraz przed innymi organami Szkoły,
 - koordynowanie prac wszystkich organów Rady Rodziców,
 - dokonywanie przydziału zadań i obowiązków członkom Rady Rodziców,
 - zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców,
 - przekazywanie wniosków i opinii oraz postulatów organom Szkoły,
 - składanie sprawozdania z działalności zawierającego sprawozdanie finansowe na ostatnim zebraniu Rady Rodziców danej kadencji.
2. Zadaniem sekretarza jest zapewnienie prawidłowej organizacji pracy Rady Rodziców, a zwłaszcza:
 - prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców,
 - nadzorowanie terminowości zebrań.
3. Zadaniem skarbnika jest prowadzenie całokształtu działalności finansowej Rady Rodziców, a zwłaszcza nadzorowanie obsługi księgowo – rachunkowej.
4. Zadaniem Prezydium Rady Rodziców na pierwszym zebraniu jest:
 - dokonanie kontroli działalności ustępującej Rady Rodziców z punktu widzenia zgodności z przepisami regulaminu i uchwał Rady Rodziców,

- dokonywać kontroli działalności finansowo – gospodarczej poszczególnych ogniw ustępującej Rady Rodziców w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z organami Szkoły, Rada Rodziców może zapraszać na swoje posiedzenia Dyrektora Szkoły, przewodniczącego Rady Szkoły, przewodniczącego samorządu Uczniowskiego oraz inne zainteresowane osoby.
2. Rada Rodziców, poprzez różne działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
3. W przypadku nieszanowania tych uprawnień przez dyrekcję Szkoły, Radę Pedagogiczną lub innych pracowników Szkoły prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na ten stan rzeczy do dyrektora. Członkowie klasowych Rad Rodziców oraz prezydium Rady Rodziców mogą zostać odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać.
4. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią o treści:
„Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej w Trzeszczanach”.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 13 grudnia 2012 r.